

## OFFRE DE STAGE

### **Intitulé du poste**

Stagiaire en contentieux des affaires

### **Durée**

6 mois en temps plein à partir du 1er juillet 2022

### **Description du poste**

Vous interviendrez aux côtés des collaborateurs sur des dossiers de contentieux relevant du droit des affaires et du droit des sociétés dans des secteurs divers (media, sport, immobilier, distribution, cosmétique et luxe).

Vos missions :

- Implication totale dans les dossiers et compréhension des enjeux en présence
- Participation aux rendez-vous avec les clients et aux plaidoiries
- Rédaction d'actes de procédure et de consultations (français - anglais)
- Recherches juridiques visant à déterminer les stratégies à conseiller aux clients

### **Profil**

- Titulaire du CRFPA avec un Master 2 en Droit des affaires/ou Ecole de commerce et/ou Sciences Politiques
- Très bon niveau d'anglais (écrit et oral)
- Maîtrise des outils de recherches juridiques (LexisNexis, Dalloz, Lamyline, etc.)
- Très bonnes capacités rédactionnelles et d'analyse
- Investi(e), curieux(se), organisé(e), force de proposition

### **Présentation du cabinet**

Cabinet indépendant, fondé par Pascal Wilhelm en 1995, Wilhelm & Associés est aujourd'hui reconnu pour son haut niveau d'expertise, dans des domaines clairement identifiés. L'activité est organisée en pôles, dont le pôle droit des affaires. Implication personnelle, réactivité,

recherche d'excellence sont les principes qui guident les associés et leurs équipes, afin de proposer aux clients des analyses, des conseils et des stratégies adaptées.

**Contact** : Merci de bien vouloir envoyer votre CV et votre lettre de motivation à l'adresse [jdeconinck@wilhelmassociés.com](mailto:jdeconinck@wilhelmassociés.com)